



Antes de abrir el formulario de carga en Kobotoolbox

Checklist de preparación · VII Convocatoria AEE UNICEN 2026

No empiecen la carga hasta reunir estos datos y guardar las respuestas extensas en la plantilla editable. La presentación se realiza únicamente en Kobo.

1. Actividad

- ☐ Nombre de la propuesta
- ☐ Descripción concreta: qué harán y con quiénes
- ☐ Origen y fundamentación
- ☐ Acciones, fechas aproximadas y lugares
- ☐ Trabajo previo, si existe
- ☐ Relación con las carreras
- ☐ Acuerdos de cuidado y accesibilidad

2. Estudiantes

- ☐ Datos completos de al menos 5 estudiantes: nombre, DNI, pertenencia, carrera, e-mail y teléfono
- ☐ Definición de 1 o 2 estudiantes responsables
- ☐ Si participan estudiantes preuniversitarios o de otros establecimientos educativos: completar datos

3. Tutoría y cuidados

- ☐ Datos y declaración de al menos una persona tutora
- ☐ Datos de la persona referente de cuidados y su condición o rol institucional
- ☐ Explicación preparada si tutoría y cuidados coinciden

4. Comunidad y equipo

- ☐ Datos de al menos una persona referente de la organización coparticipe
- ☐ Datos de estudiantes de otras instituciones, si corresponde
- ☐ Datos de otros integrantes de la UNICEN, si corresponde
- ☐ Control: integrantes externos no superan el 50 %

5. Presupuesto

- ☐ Monto y detalle de insumos
- ☐ Monto y detalle de transporte
- ☐ Monto y detalle de otros gastos
- ☐ Total solicitado calculado
- ☐ Si solicitan excepción: distancias, personas, medios y costos

6. Aavales y carga

- ☐ Carta Aval firmada, si ya está disponible. Si no, compromiso de enviarla dentro de las 72 horas posteriores al cierre
- ☐ Respuestas extensas guardadas fuera de Kobo
- ☐ Ventana normal del navegador: no usar incógnito
- ☐ Si interrumpen, usar Guardar borrador (disponible en el menú, ir a la última sección) y continuar en el mismo navegador y dispositivo
- ☐ Guardar la pantalla de confirmación del envío

Carga en Kobo: <https://ee.kobotoolbox.org/x/aVHRTNn>